

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ



ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛУБОВ (ШКОЛ) МОЛОДОГО ИЗБИРАТЕЛЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ

Методические рекомендации

Барнаул, 2012

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
1. План организации Клуба (школы) молодого избирателя	5
2. Организационная структура Клуба (школы) молодого избирателя	8
3. Основные направления и формы деятельности Клуба (школы) молодого избирателя.....	10
Список рекомендуемых источников	15
Некоторые полезные Интернет – ресурсы для осуществления информационно-разъяснительной деятельности Клуба	17
Перечень базовых (опорных) ТИК Алтайского края	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Положение о клубе молодых избирателей «Мы выбираем сами»	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. План работы Клуба (школы) молодого избирателя	22

Введение

Одной из форм правового обучения молодежи в настоящее время является создание и функционирование клубов (школ) молодых избирателей. Участие в них является не только своеобразной школой познания правовой системы России, но и проявлением своей активной гражданской позиции.

Клуб (школа) молодого избирателя (далее по тексту Клуб) представляет собой сообщество молодых людей, способных свободно высказывать свое мнение, желающих чему-то научиться, поделиться своими идеями по поводу происходящих вокруг событий.

Главной целью создания Клуба является консолидация учащихся, студентов и молодежи, повышение их политической и правовой грамотности, возможность молодых людей вместе обсуждать общественно-политические проблемы, вносить свои конструктивные предложения и делиться идеями, планами и проектами.

Эти цели достигаются путем выполнения ряда задач, а именно:

- изучается уровень политической и правовой культуры молодежи;
- проводятся исследования особенностей формирования правового сознания молодых людей;
- осуществляется информационное обслуживание по вопросам права и т.д.
- систематизируется информация по вопросам избирательного права и избирательного процесса;
- формируются механизмы постоянного диалога между избирателями и представительными органами.

Клуб не имеет определенных политических окрасок и не должен ставить своей целью популяризировать какие-либо идейные установки и ценности. Клуб – это место, где молодые участники получают возможность в живой дискуссии свободно высказывать свою точку зрения, получить или

усовершенствовать навыки и умения отстаивать свое мнение, приводить весомые аргументы в его поддержку.

К деятельности Клуба целесообразно привлекать представителей избирательных комиссий, органов местного самоуправления, комитетов (отделов) по молодежной политике, общественных организаций, СМИ. Такое взаимодействие гармонично сочетает в себе образовательный, информационный и практический компоненты и способствует более эффективному решению поставленных проблем.

Базой для функционирования Клуба могут стать учреждения образования и культуры, центры правовой информации, молодежные дискуссионные клубы, детские и молодежные общественные организации и т.д.

1. План организации Клуба (школы) молодого избирателя

Создание Клуба (школы) молодого избирателя начинается с включения его в план работы учреждения и определения ответственного (группы ответственных лиц) за организацию его работы.

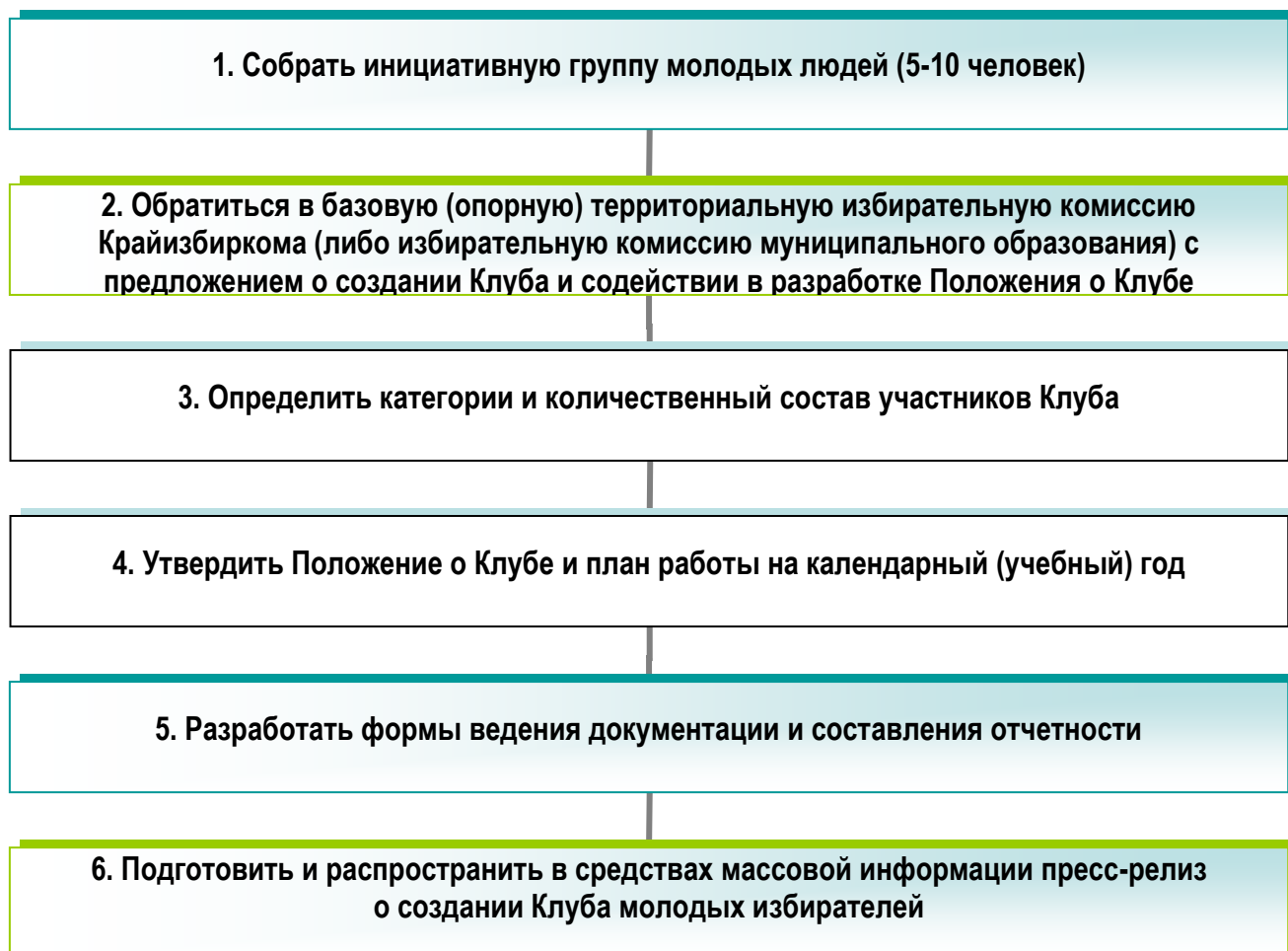


Рис. 1.

Алгоритм действий по созданию Клуба (школы) молодого избирателя

При составлении плана организационной подготовки Клуба рекомендуется определить категории и количественный состав участников, обсудить формы и методы проведения занятий, включая вопросы ведения документации и составления отчетности, решить вопросы материального и технического обеспечения деятельности Клуба.

Клуб осуществляет свою деятельность на основе Положения о Клубе (см. Приложение 1), в котором рекомендуется предусмотреть следующие разделы: «Общие положения», «Цели и задачи Клуба», «Основные направления и формы деятельности Клуба», «Членство и организационная структура Клуба», «Заключительные положения».

Целенаправленное и четкое планирование деятельности Клуба позволяет наметить общие перспективы и конкретные пути решения поставленных задач. В самом общем представлении план – это документ, указывающий содержательные ориентиры деятельности, определяющий ее порядок, объем, временные границы.

Общий ход любого планирования можно представить тремя этапами:

- составление проекта плана;
- коллективное обсуждение (апробация, корректировка, проверка замыслов, сбор предложений, идей);
- внесение корректив в первоначальные замыслы, проект плана с учетом результатов коллективного планирования; окончательное оформление плана работы.

Классификация планов:

- а) *комплексный (общий) план* – планируется деятельность во всех ее направлениях и видах;
- б) *тематический план* – планируется одно направление или вид деятельности (например, план организации обучения);
- в) *предметный (конкретный) план* – планируется одно конкретное дело (например, план конференции; план подготовки и проведения учебно-деловой игры);
- г) *перспективный план* – планирование на длительный период времени (год и более);
- д) *этапный (периодический) план* – планирование средней перспективы, когда планируется какой-то определенный этап дальнейшей перспективы (квартал, полугодие);

е) *краткосрочный план* – планирование ближайшей перспективы, когда планируется достаточно короткий отрезок времени (например, план работы на месяц, на неделю);

ж) *оперативный план* – планируются конкретные ближайшие действия (например, план дня).

Перечисленные виды планов тесно взаимосвязаны: каждый последующий конкретизирует, уточняет, корректирует предыдущий.

План работы Клуба может иметь различную структуру. В нем целесообразно выделить несколько подразделов, взяв за основу направления работы, виды деятельности или задачи работы. Важно, чтобы структура плана позволяла видеть цели и задачи работы, текущие и перспективные дела, вносить коррективы и изменения, а также отражала взаимодействие участников Клуба. Пример плана работы Клуба молодого избирателя представлен в Приложении 2.

Положение и план работы Клуба обсуждаются и утверждаются на первом организационном заседании.

Документацию Клуба условно можно разделить на две группы: административную и учебную. Административная документация связана с организацией работы Клуба. Это - приказы, распоряжения по вопросам организации работы Клуба, положение о Клубе, сметы на проведение мероприятий, анкеты участников, планы организационной подготовки мероприятий. К учебной документации относят план мероприятий (план-календарь), расписание занятий, журналы посещения занятий, а также учебные программы, методические разработки, пособия и рекомендации.

Для продуктивной деятельности Клуба рекомендуется формирование и периодическое обновление документного фонда литературы правового содержания, периодических изданий, создание электронной базы данных.

Целесообразно также оформить информационный стенд, на котором будет отражена вся деятельность клуба (фотографии, встречи, заседания, приведены материалы из практики работы).

2. Организационная структура Клуба (школы) молодого избирателя

Участниками Клуба (школы) молодого избирателя могут быть учащиеся образовательных учреждений, студенты средних специальных и высших учебных заведений, представители подростковых и молодежных организаций, работающая молодежь. Рекомендуемый возраст участников Клуба от 14 до 35 лет.

Высшим руководящим органом Клуба являются заседания Клуба, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом мероприятий. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании.



Рис. 2.

Организационная структура Клуба (школы) молодого избирателя

Общее руководство деятельностью Клуба осуществляет председатель, избираемый из числа членов Клуба путем открытого голосования простым большинством голосом членов Клуба. В функциональные обязанности председателя Клуба входит планирование деятельности Клуба, подготовка вопросов для обсуждения на заседаниях клуба, организация проведения деловых встреч и мероприятий, направленных на реализацию задач Клуба.

Заместитель Председателя Клуба исполняет обязанности председателя Клуба во время его отсутствия (по согласованию), а также исполняет иные обязанности, установленные председателем Клуба.

Секретарь Клуба ведет делопроизводство Клуба, в том числе регистрационную книгу учета членов Клуба и анкет членов Клуба, оформляет протоколы заседаний Клуба, контролирует выполнение решений.

В период между заседаниями постоянно действующим коллегиальным руководящим органом может являться Совет Клуба.

Члены Клуба принимают участие в разработке программ и планов работы Клуба, участвуют в мероприятиях, проводимых Клубом, вносят предложения, касающиеся деятельности Клуба, а также участвуют в их обсуждении и реализации.

Заседания Клуба проводятся согласно плану работы Клуба (в период выборов – один раз в месяц, в межвыборный период – один раз в два месяца).

3. Основные направления и формы деятельности Клуба (школы) молодого избирателя

Деятельность Клуба осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-методическая и аналитическая деятельность;
- информационно-разъяснительная и образовательная деятельность;
- практическая деятельность.

Организационно-методическая и аналитическая деятельность

включает перспективное планирование деятельности Клуба, создание и систематическое пополнение учебно-методической базы, обобщение и распространение материалов о работе Клуба в средствах массовой информации, разработку учебно-методических материалов и пособий по правовому обучению молодежи, привлечение представителей органов местного самоуправления, местных отделений политических партий, общественных организаций, организаторов выборов и других заинтересованных лиц к участию в деятельности Клуба.

Информационно-разъяснительная и образовательная деятельность

включает организацию и проведение тематических занятий, семинаров, молодежных форумов, общественно-правовых трибун и иных форм работы, участие в тематических олимпиадах, акциях, проектах, конкурсах.

Основными формами работы клуба являются консультации, беседы, практикумы, экскурсии, деловые игры, «круглые столы», обзоры прессы и обзоры изменений в законодательстве, лекции, книжные выставки по вопросам права, диспуты, викторины и т.д. (см. Рисунок 3).

В зависимости от темы и формы проведения мероприятия целесообразно привлекать работников избирательной комиссии, представителей органов местного самоуправления, местных отделений политических партий, общественных организаций, специалистов из правовых организаций, юристов, и т.д. На открытые заседания Клуба также

целесообразно приглашать учащихся общеобразовательных школ и студентов средних специальных и высших учебных заведений.

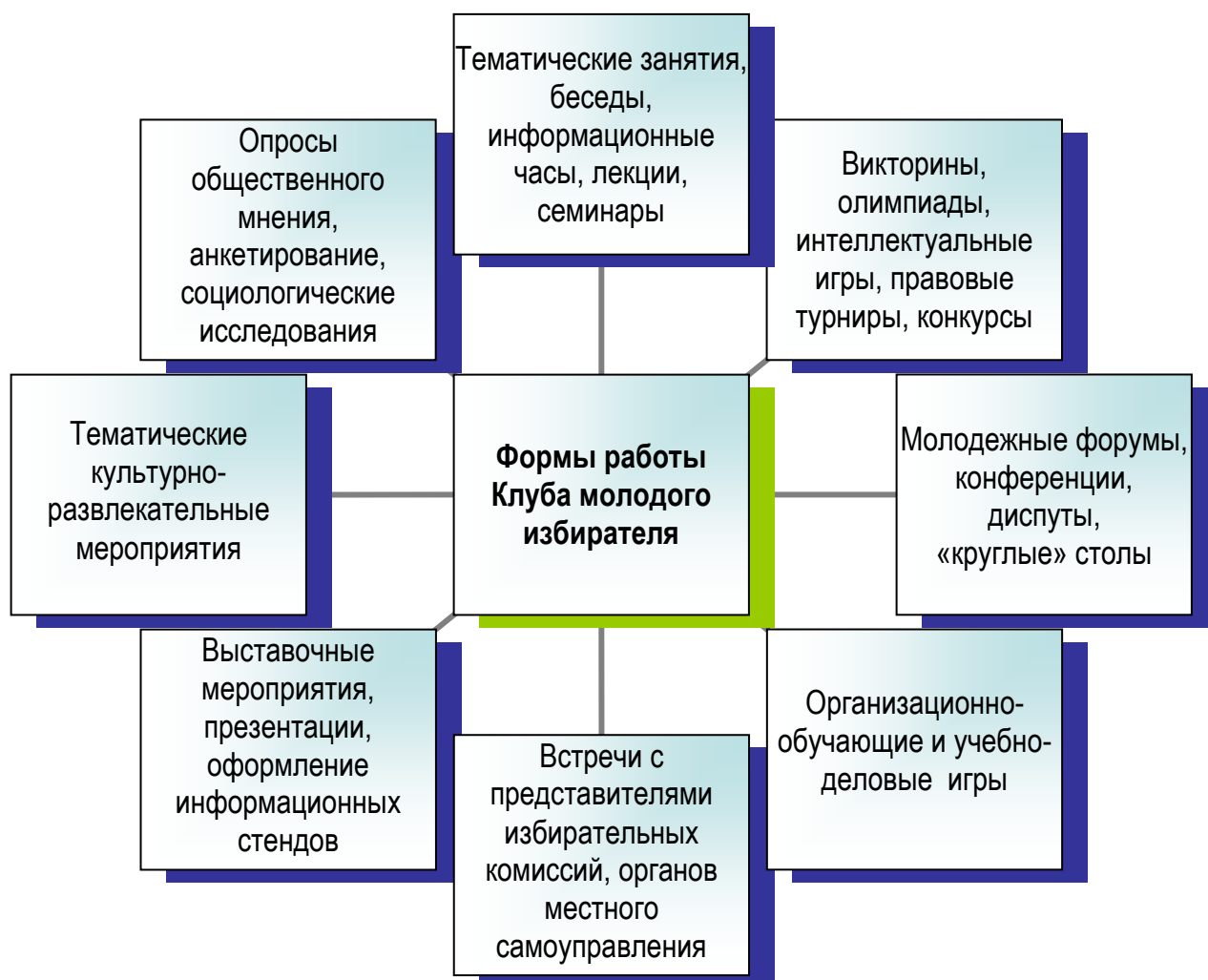


Рис. 3.

Формы работы Клуба (школы) молодого избирателя

Практическая работа включает реализацию правовых знаний о выборах посредством участия членов и участников Клуба в выборах органов ученического самоуправления, молодежных представительных органов, работе участковых избирательных комиссий, непосредственное участие в проведении опросов общественного мнения, анкетирования, социологических исследований, направленных на изучение уровня политической и правовой культуры молодежи.

Формы проведения мероприятий: словарь терминов

Беседа – 1) разговор, обмен мнениями; 2) род популярного доклада, обычно с обменом мнениями, собеседование.

Блиц-опрос – разновидность личного интервью, используется преимущественно для проведения исследований с опросником небольшой длины (до 25-30 простых вопросов, или до 10-12 минут интервью).

Брейнсторминг (от англ. brainstorming) – «мозговой шторм» - это название такой коммуникативной технологии, когда группа людей, обсуждая конкретную проблему, генерирует идеи. Участники обсуждения озвучивают свои идеи по мере того, как они приходят им в голову, подхватывают и развивают идеи друг друга.

Выставка – систематическое, заранее запланированное мероприятие, публичная демонстрация каких-либо объектов, сосредоточенная на отведенном для этого пространстве и продолжающаяся определенное время.

Дебаты – это современная педагогическая технология, представляющая собой особую форму дискуссии, которая проводится по определенным правилам. Они имеют цель – формирование активной гражданской позиции у учащихся; развитие логического и критического мышления; изучение и анализ актуальных проблем.

Деловая игра – моделирование производственной ситуации в целях выработки наиболее эффективных решений.

Дискуссия (от лат. discussio – рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими ее от других видов спора, являются публичность (наличие аудитории) и аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.

Конкурс (от латинского concursus, буквально – стечение, столкновение, встреча) – соревнование, имеющее целью выявить лучших из числа участников.

Конференция (от лат. confero – собираю в одно место) – собрание, совещание представителей каких-либо организаций, групп, а также отдельных лиц, ученых для обсуждения определенных вопросов.

Круглый стол – общество, конференция или собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Как свободная конференция разнородных участников для непосредственного обсуждения определенных проблем круглый стол характеризуется тем, что: цель обсуждения – обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли пропонентов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); все участники обсуждения равноправны, никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Лекция (от лат. lectio – чтение) – систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета. Различают учебные и публичные лекции.

Опрос – метод сбора первичной информации об объективных и (или) субъективных фактах со слов опрашиваемого. В социальных исследованиях обычно применяют выборочные опросы для изучения общественного мнения. Основные средства – анкетирование и интервьюирование.

Практикум (от греч. praktikos – деятельный) – особый вид учебных занятий, имеющих целью практическое усвоение основных положений какого-либо предмета, практическое занятие по какому-либо учебному курсу.

Презентация (от лат. praesentatio – представление, вручение) – рекламное мероприятие, включающее в себя демонстрацию какого-либо объекта, сопровождаемое кино-, видеофильмами, слайдами, а также раздачей информационно-рекламных материалов.

Семинар (от лат. *seminarium* – рассадник, переносное – школа), один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении слушателями сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам исследований. Семинары используются и как самостоятельная форма тематических учебных занятий, не связанных с лекционными курсами.

Ток-шоу – массовое, зрелищное обсуждение актуальных общественных проблем. Предполагает наличие ведущего, экспертов и «малых» групп участников, представляющих различные позиции по обсуждаемым вопросам. Роль ведущего сводится к подведению промежуточных и итоговых результатов обсуждения. Эксперты оценивают выказываемые мнения участников дебатов.

Фестиваль (от латин. *festivum* – празднество) – периодическое культурное празднество, показ, смотр.

Форум (*первонач.* площадь в Древнем Риме, где сосредоточивалась общественная жизнь города) – массовое собрание, съезд.

Список рекомендуемых источников

1. Конституция Российской Федерации: Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями).
3. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (с последующими изменениями).
4. Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 20-ФЗ «О государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы».
6. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями).
7. Кодекс Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве депутатов от 08 июля 2003 г. (с последующими изменениями).
8. Введение в избирательное право / Ю.А. Веденеев, В.Д. Мостовщиков, М., 2003.
9. Дамаскин О.В., Корчиго Е.В., Сеченова Р.Р. Избирательный процесс и электорально-правовая культура. М., 2005.
10. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации / Отв. ред. А.А. Вешняков, науч. ред. В.И. Лысенко. М., 2003.
11. Избирательные системы на Алтае (вторая половина XVIII–начало XXI вв.). Сборник документов. Барнаул, 2006.

12. Институт выборов в истории России. Источники, свидетельства современников. Взгляды исследователей XIX–XX вв. / Под общей ред. А.А. Вешнякова. М., 2001.

13. Муниципальные выборы в Российской Федерации / В.И. Фадеев, Н.И. Рауткина, Н.М. Миронов. М., 2006.

14. Плаксин А.В. Избирательное право и избирательный процесс в схемах и таблицах. – М., 2007.

15. Рабочий блокнот члена участковой избирательной комиссии. – М., 2012.

Некоторые полезные Интернет – ресурсы для осуществления информационно-разъяснительной деятельности Клуба

1. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации –
<http://www.cikrf.ru/>
2. Избирательная комиссия Алтайского края –
<http://www.altai Terr.izbirkom.ru/>
3. Президент России гражданам школьного возраста –
<http://www.uznai-prezidenta.ru/>
4. Российский центр обучения избирательным технологиям при ЦИК
России – <http://www.rcoit.ru/>
5. Российский фонд свободных выборов –
<http://www.rfsv.ru/index.html>

Перечень базовых (опорных) ГИК Избирательной комиссии Алтайского края

1. Центральная базовая (опорная) территориальная избирательная комиссия – 656049, г. Барнаул, пр. Красноармейский, 62, тел.: (385-2) 65-92-38, 36-32-48, e-mail: bar_bik@mail.ru
2. Восточная базовая (опорная) территориальная избирательная комиссия города Бийска – 659000, г. Бийск, пер. Коммунарский, 16/2, 2-этаж, тел.: (385-4) 32-98-87, e-mail: bazizbirkom@mail.ru
3. Рубцовская базовая (опорная) территориальная избирательная комиссия – 658200, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. № 69, тел.: (385-57) 4-11-81, e-mail: rub_bik@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Положение о клубе молодых избирателей

«Мы выбираем сами»

Глава 1. Общие положения

1.1. Клуб молодых избирателей «Мы выбираем сами» является добровольным некоммерческим объединением граждан Российской Федерации, основанным на принципах самоуправления, равноправия, гласности и законности создан на базе Избирательной комиссии муниципального образования города Барнаула при поддержке Избирательной комиссии Алтайского края.

1.2. Работа Клуба молодых избирателей «Мы выбираем сами» является одним из направлений деятельности Молодежного парламента города Барнаула.

1.3. Клуб является координирующим органом, осуществляющим деятельность по организации правового просвещения и воспитания гражданской ответственности молодежи на территории города Барнаула.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления, настоящим Положением.

1.5. Клуб взаимодействует по направлениям своей деятельности с общественными организациями, функционирующими на территории города Барнаула, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и учреждениями всех форм собственности.

1.6. Местонахождение клуба: г. Барнаул, ул.Мало-Тобольская, 20.

Глава 2. Основные направления деятельности Клуба

2.1. Деятельность клуба осуществляется по следующим направлениям:

- учебно - воспитательная;
- методическая;
- научно - исследовательская;
- информационно – аналитическая;
- организационная;
- практическая.

2.2. Учебно-воспитательная работа включает:

- подготовку и проведение лекций, семинаров, а также использование иных форм занятий, в том числе с применением информационных технологий;
- участие в тематических олимпиадах, викторинах, конкурсах;
- организацию практики студентов в избирательных комиссиях, органах местного самоуправления;
- пробуждение широкого круга молодежи к решению общественно-политических и социальных проблем.

2.3. Методическая работа:

- создание и пополнение учебно-методической базы;
- обобщение опыта работы по повышению правовой культуры избирателей на территории города, края и других регионов.

2.4. Научно-исследовательская работа включает:

- содействие и непосредственное участие в проведении научных исследований текущих и перспективных проблем избирательного законодательства и избирательного процесса;

- организация и проведение конференций, круглых столов, других форм обсуждения проблем избирательной системы.

2.5. Информационно-аналитическая работа включает:

- распространение материалов о работе клуба в средствах массовой информации, в том числе электронных, размещение на сайтах учебных заведений, избирательных комиссий;

- участие в информировании избирателей, участников референдумов, в том числе молодых, по вопросам подготовки и проведения выборов;

- проведение исследований динамики политической активности, уровня информированности в вопросах выборов представителей целевой аудитории, а также факторов, влияющих на их политическую позицию, мониторинг средств массовой информации;

- анализ и обобщение результатов выборов органов государственной власти и местного самоуправления;

- изучение и обобщение судебной практики по защите избирательных прав.

2.6. Организационная работа включает:

- создание Клубов молодых избирателей в высших и средних специальных учебных заведениях города Барнаула, по месту жительства и работы молодых избирателей;

- взаимодействие и координацию деятельности клубов молодых избирателей города;

- привлечение организаторов выборов, представителей политических партий, действующих на территории города Барнаула, депутатов Барнаульской городской Думы и Алтайского краевого Законодательного Собрания, преподавателей учебных заведений города, других, заинтересованных лиц, к участию в деятельности клубов.

2.7. Практическая работа включает:

- вовлечение молодежи в деятельность по защите своих избирательных прав;

- гражданский контроль за выборами - независимое общественное наблюдение на избирательных участках в день голосования;

- реализацию правовых знаний о выборах посредством участия в работе избирательных комиссий города;

- гражданский контроль за работой депутатов Барнаульской городской Думы путем присутствия на заседаниях городской Думы, её комитетов и на публичных слушаниях.

Глава 3. Членство клуба, права и обязанности его членов

3.1. Клуб молодого избирателя «Мы выбираем сами» состоит из представителей высших и средних специальных учебных заведений города Барнаула, работающей молодежи и школьников в возрасте от 14 до 30 лет, признающих настоящее Положение и участвующих в работе Клуба.

3.2. Вступлением в члены клуба является участие в трех его заседаниях, признание настоящего Положения и выполнение решений Клуба.

3.3. Член Клуба имеет право:

- избирать и быть избранными в руководящий состав Клуба;

- участвовать в разработке планов работы Клуба;

- принимать участие в выработке решений и их реализации;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Клубом;

- вносить любые предложения, связанные с деятельностью Клуба и участвовать в их реализации;

- вносить предложения, изменения и дополнения в повестку дня заседания Клуба;
- открыто высказывать свое мнение по вопросам деятельности Клуба.

3.4. Член Клуба обязан:

- соблюдать настоящее Положение;
- участвовать в деятельности Клуба;
- выполнять решения Клуба и поручения председателя Клуба.

3.5. Члены Клуба могут выйти из состава клуба по собственной инициативе.

3.6. За непосещение заседаний Клуба более трех раз по неуважительным причинам, не исполнение принятых решений более трех раз, член Клуба исключается из его состава.

Глава 4. Управление деятельностью Клуба

4.1. Высшим руководящим органом Клуба являются заседания Клуба, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом мероприятий. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4.2. Инициативой созыва заседания Клуба обладает как Председатель Клуба, так и члены Клуба в количестве не менее 5 человек, а также 3-х депутатов Молодежного парламента города Барнаула.

4.3. Общее руководство деятельностью Клуба осуществляет председатель клуба, который представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности.

4.4. Председателем Клуба избирается депутат Молодежного парламента города Барнаула, работающий в направлении повышения правовой культуры молодых избирателей, по представлению Молодежного парламента.

4.5. Заместитель председателя и секретарь Клуба молодого избирателя «Мы выбираем сами» избирается на заседании членов Клуба.

4.6. Решение Клуба принимается открытым голосованием, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Клуба.

4.7. Срок полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря соответствует сроку полномочий Молодежного парламента города Барнаула.

4.8. Председатель Клуба:

- созывает и готовит заседания Клуба в соответствии с планом мероприятий, а также в случае необходимости внеочередного рассмотрения возникших вопросов;
- вносит вопросы в повестку заседаний Клуба;
- планирует работу Клуба на основании предложений его членов, согласует план работы с Избирательной комиссией муниципального образования города Барнаула;
- организует и контролирует ход выполнения решений, принимаемых на заседаниях клуба;
- организует подготовку и проведение мероприятий в соответствии с планом работы Клуба;
- дает поручения членам клуба в рамках деятельности клуба.

4.9. Заместитель председателя Клуба выполняет обязанности председателя Клуба в период временного отсутствия последнего, контролирует выполнение планов работы.

4.10. Секретарь Клуба ведет делопроизводство Клуба, ведет регистрацию его членов в специальном реестре, оформляет протоколы заседаний, контролирует выполнение решений.

4.11. Методическое руководство и правовое обеспечение деятельности Клуба осуществляют Избирательная комиссия муниципального образования города Барнаула и Избирательная комиссия Алтайского края.

Глава 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Молодежным парламентом города Барнаула и согласования с Избирательной комиссией муниципального образования города Барнаула.

5.2. Срок действия Положения - бессрочно.

Глава 6. Ликвидация клуба

Клуб молодого избирателя ликвидируется в порядке самороспуска по решению заседания клуба, принятому большинством голосов его членов.

Секретарь избирательной комиссии
муниципального образования

О.И.Белорукова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

План работы Клуба (школы) молодого избирателя

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1	2	3	4
1. Организационно-методическое обеспечение деятельности Клуба			
1.1	Проведение опроса среди молодежи с целью определения необходимости создания Клуба	май-июнь	организатор клуба
1.2	Проведение заседания организаторов Клуба	сентябрь	организатор клуба
1.3	Опубликование объявления о создании Клуба в средствах массовой информации, распространение информации в учебных заведениях	сентябрь	организатор клуба
1.4	Создание уголка молодого избирателя в Центральной библиотеке	сентябрь-октябрь	организатор клуба
1.5	Подготовка буклета «Молодому избирателю»	сентябрь-октябрь	организатор клуба
1.6	Проведение организационного собрания Клуба молодого избирателя: – выборы Председателя Клуба; – утверждение Положения и плана работы Клуба; – утверждение названия и символики Клуба	сентябрь	организатор клуба
1.7	Организация на базе центральной библиотеки постоянно действующих информационных стендов и выставок: «Уголок избирателя», «Я - молодой избиратель России», «Стол справок» и др.	ноябрь	работники библиотеки, члены клуба
1.8	Организация и проведение конкурса на лучший политический плакат (рисунка, наглядной информации и т.п.)	декабрь	секретарь клуба, зав. библиотекой, члены клуба
1.9	Проведение конкурса мини-сочинений «Если бы я был главой района...»	январь	председатель клуба
1.10	Оформление и систематическое пополнение учебно-методической базы	в течение года	секретарь клуба
1.11	Обобщение и распространение материалов о работе Клуба в средствах массовой информации	в течение года	секретарь клуба
1.12	Разработка учебно-методических материалов по правовому просвещению и обучению молодежи	в течение года	председатель, секретарь клуба
2. Информационно-разъяснительная и образовательная деятельность			
2.1	Организация и проведение лекции на тему: «Избирательное право: понятие, система, уровни выборов, основные этапы избирательной кампании».	октябрь	председатель клуба
2.2	Знакомство с молодежными движениями, общественными молодежными организациями Алтайского края, города (района)	октябрь	председатель клуба
2.3	Проведение тестирования по теме «Знаешь ли ты избирательный закон»	ноябрь	зам. председателя клуба, классные руководители

2.4	Организация и проведение лекции на тему: «Конституция Российской Федерации и права молодого избирателя»	декабрь	председатель клуба
2.5	Организация и проведение лекции на тему: «Избирательные комиссии: порядок формирования, полномочия, организация деятельности»	январь	председатель клуба
2.6	Организация «дня открытых дверей» в избирательной комиссии муниципального образования, посвященной Дню молодого избирателя	февраль	председатель клуба
2.7	Организация встречи молодых избирателей с главой муниципального образования и депутатами представительного органа местного самоуправления	март	члены клуба, Председатель ИКМО
2.8	Организация часа правовой информации по теме «Новое в избирательном законодательстве»	апрель	председатель клуба, председатель ИКМО
2.9	Проведение социологического опроса «Почему я хожу или не хожу на выборы»	май	члены клуба
2.10	Просмотр видеофильма «Выбор России»	июнь	председатель клуба
2.11	Подготовка и проведение учебно-деловой игры «Выборы»	июнь	председатель клуба